

**REGULAMIN
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W MISZKOWICACH**

rok szkolny **2017/2018**

opiekun Samorządu Uczniowskiego
mgr Marcin Kamiński

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin opracowany został w oparciu o:
 - art. 55 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. nr 95 poz. 425)
 - Statut Szkoły Podstawowej w Miszkowicach
2. Regulamin określa cele, zadania i organizację Samorządu Uczniowskiego, zwanego dalej „samorządem”.
3. Samorząd Uczniowski posługuje się pieczęciami:

A) Samorząd Uczniowski
Szkoły Podstawowej w Miszkowicach
Miszkowice 8
58-420 Lubawka

B) opiekun Samorządu Uczniowskiego

§ 2

Skład Zarządu Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Przedstawicielem społeczności uczniowskiej w szkole jest Zarząd w składzie:
 - a) przewodniczący
 - b) zastępca przewodniczącego / sekretarz
 - c) skarbnik
3. Organami Samorządu Uczniowskiego są:
 - zebranie wszystkich uczniów szkoły (walne),
 - Rada Samorządu Uczniowskiego, składająca się z przedstawicieli uczniów klas IV-VIII,

- Mały Samorząd Uczniowski, składający się z przedstawicieli klas I-III,
- Przewodniczący Samorządów Klasowych.

§ 3

Wybory

1. Poszczególne klasy są reprezentowane w Samorządzie Uczniowskim przez Samorzady Klasowe wybierane w pierwszej połowie września.
2. Organizatorem wyborów jest opiekun Samorządu Uczniowskiego, który ustala terminarz wyborów. Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego pomagają w przygotowaniu wyborów.

A. Sporządzenie list kandydatów na członków Zarządu Samorządu.

- każda klasa ma prawo zgłoszenia minimum jednego kandydata do Zarządu Samorządu,
- kandydować nie mogą uczniowie z **obniżoną oceną z zachowania na koniec roku szkolnego (ocena poprawna i niższa)**,
- prawo wybierania mają wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej w Miskowicach w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym,

B. Zasady kampanii wyborczej

- kampania wyborcza nie może zakłócać zajęć edukacyjnych,
- kampania kończy się ciszą przedwyborczą, która trwa dzień przed wyborami,
- po zakończeniu wyborów kandydaci są zobowiązani do usunięcia swoich materiałów wyborczych,
- zabrania się wywieszania plakatów i innych form w miejscach do tego nie przeznaczonych,
- nieprzestrzeganie wyżej wymienionych zasad eliminuje kandydata z wyborów,
- wszelkie nieprawidłowości należy zgłaszać opiekunowi Samorządu Uczniowskiego,

C. Głosowanie

- uczeń może głosować tylko osobiście, oddając jeden głos na jednego kandydata,
- aby otrzymać kartę do głosowania uczeń musi pokazać komisji legitymacją szkolną lub inny dokument stwierdzający tożsamość,
- głosowanie odbywa się w lokalu szkolnej komisji wyborczej,
- nad prawidłowością przebiegu głosowania czuwa komisja wyborcza złożona z 3 osób,
- przed głosowaniem komisja sprawdza, czy urna jest pusta, a następnie ją opieczętowuje,
- w lokalu wyborczym przez cały czas wyborów jest obecna komisja wyborcza oraz osoby uprawnione (opiekun samorządu i inny nauczyciel).

D. Obliczanie wyników wyborów

- po zamknięciu lokalu wyborczego komisja przystępuje do liczenia głosów i sporządzenia protokołu z przeprowadzonego głosowania,
- protokół wraz z załącznikiem zostaje przekazany opiekunowi SU i dyrektorowi szkoły,
- wyniki wyborów podaje komisja do wiadomości uczniów: strona internetowa, apelu szkolny lub gazetka samorządu,
- do Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostają wybranych 3 osoby o największej liczbie głosów,
- pierwsze posiedzenie odbywa się w terminie do dwóch dni od ogłoszenia wyników,
- na pierwszym posiedzeniu plan pracy.

E. Kadencja

- kadencja członków rady uczniowskiej trwa 1 rok,
- rada może pełnić ponownie tę samą funkcję w kolejnym roku szkolnym, o ile zostanie zatwierdzona na ponowną kadencję w referendum rad klasowych.

§ 4

Odwołanie członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego

1. Członka Zarządu można odwołać, jeżeli narusza on Regulamin Samorządu Uczniowskiego lub nie bierze udziału w pracach Zarządu.
2. Sprawę rozpatruje Zarząd Samorządu Uczniowskiego poprzez głosowanie tajne, równe i powszechne.
3. Na miejsce odwołanego członka Zarządu powołuje się ucznia, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą ilość głosów, a nie jest w Zarządzie lub osobę zgłoszoną i zaakceptowaną przez pozostałych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
4. Członek Zarządu może sam zrezygnować z działalności w Zarządzie.

§ 5

Celem Samorządu Uczniowskiego jest:

1. Uczestnictwo uczniów w samodzielny rozwiązywaniu własnych problemów oraz partnerstwo w stosunkach uczniów z nauczycielami w realizacji celów wychowawczych szkoły
2. Rozwijanie demokratycznych form współzycia, przyjmowanie współodpowiedzialności za jednostkę i grupę
3. Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, tworzenie warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny uczniów.

§ 6

Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy:

1. Organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełnienia obowiązków szkolnych i innych obowiązków zawartych w statucie szkoły.
2. Spełniania wobec władz szkolnych rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej.
3. Współdziałanie z dyrekcją szkoły w zakresie zapewniania młodzieży należytych warunków do nauki i udzielania niezbędnej pomocy uczniom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej.
4. Współdziałanie w rozwiązywaniu zainteresowań naukowych, kulturalnych, sportowych i turystycznych, organizowanie wypoczynku i rozrywki.
5. Zapobieganie konfliktom, agresji i przemocy w szkole.
6. Pracą Zarządu kieruje przewodniczący Zarządu pod nadzorem opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
7. Dbanie o sprzęt i urządzenia szkolne, inspirowanie do udziału w pracy społeczno-użytecznej w szkole i środowisku.
8. Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom mającym trudności w nauce.
9. Rozstrzyganie sporów między uczniami, zapobieganie konfliktom między uczniami i nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu zgłoszenie go przez opiekuna samorządu dyrektorowi szkoły lub radzie pedagogicznej.
10. Dbanie w całokształcie swej działalności o dobre imię i honor szkoły.
11. Współpraca z innymi organizacjami.

§ 7

Uprawnienia Samorządu Uczniowskiego

1. Samorząd może przedstawić radzie pedagogicznej, zespołowi wychowawczemu oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniowskich, takich jak:
 - prawa do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami
 - prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
 - prawa do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań
 - prawa redagowania i wydawania gazety szkolnej
 - prawa organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem szkoły
 - prawa wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
2. Zgłaszanie uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w szkole.
3. Udział w planowaniu, realizacji i ocenie szkolnej działalności kulturalno-rozrywkowej, sportowo-rekreacyjnej, organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych.
4. Dysponowanie w porozumieniu z opiekunem funduszami samorządu szkolnego.

§ 8

Zadaniem przewodniczącego Zarządu Samorządu jest kierowaniem całokształtem prac Zarządu, a w szczególności:

1. Zwoływanie i prowadzenie zebrań Zarządu.
2. Przedstawienie propozycji do planu pracy Zarządu.
3. Stałe współdziałanie z opiekunem samorządu w zakresie realizacji planu pracy rady oraz rozwiązywanie bieżących problemów społeczności uczniowskiej.
4. Dzielenie zadań do realizacji przez poszczególnych członków Zarządu – kontrola i ocena stopnia realizacji zadań.
5. Podejmowanie decyzji dotyczących działalności finansowej samorządu uczniowskiego.
6. Przedstawianie sprawozdania z działalności za pierwsze półrocze i na koniec roku.

§ 9

Do obowiązków władz szkolnych wobec samorządu należy:

1. Udzielanie pomocy w całokształcie działalności samorządu, a w szczególności w przedsięwzięciach wymagających udziału pracowników szkoły.
2. Zapoznawanie szkolnych rad uczniowskich z tymi elementami działalności wychowawczej szkoły, których realizacja uzależniona jest od aktywności i inicjatywy samej młodzieży oraz informowanie ich o aktualnych sprawach wychowawczych i problemach szkoły.
3. Wysłuchiwanie i wykorzystywanie opinii uczniów oraz informowanie o zajętych przez władze szkolne stanowisku.
4. Czuwanie nad zgodnością działalności samorządu z celami wychowawczymi szkoły.
5. Dyrektor szkoły ma obowiązek zawiesić lub uchylić uchwałę lub inne postanowienie samorządu, jeżeli jest ono sprzeczne ze statutem szkoły.

§ 10

Do obowiązków opiekuna samorządu należy:

1. Udzielanie pomocy w realizacji zadań wymagających udziału nauczycieli i dyrekcji szkoły.
2. Zapewnienie niezbędnych warunków organizacyjnych do samorządowej działalności młodzieży.
3. Czuwanie nad prawidłowym działaniem samorządu, w tym również w zakresie dysponowania jego funduszami.
4. Informowanie młodzieży o uchwałach rad pedagogicznych dotyczących spraw uczniowskich.
5. Inspirowanie nauczycieli (wychowawców) do współpracy z samorządem i udzielania mu pomocy w jego działalności.

§ 11

Rzecznik Praw Ucznia

1. Rzecznikiem może zostać osoba będąca pracownikiem pedagogicznym zatrudnionym w szkole.
2. Wybory rzecznika przeprowadza Rada Samorządu Uczniowskiego wśród wszystkich uczniów w czwartym tygodniu września.
3. Rzecznik wybrany zostaje w drodze tajnego głosowania.
4. Głosowanie polega na postawieniu znaku „X” przy jednym z nazwisk kandydatów i wrzuceniu karty do urny.
5. Rzecznikiem zostaje osoba z największą liczbą głosów.
6. Kadencja rzecznika trwa dwa lata, od 1 października do 30 września.
7. Rzecznik może być odwołany z funkcji przed upływem kadencji na wniosek Samorządu Uczniowskiego.

§ 12

Zasady tworzenia i wykorzystywania funduszu SU

1. Fundusz SU tworzony jest w celu finansowania działalności socjalno-kulturalnej młodzieży.
2. Dysponentem funduszu jest Zarząd SU współdziałająca przy podejmowaniu decyzji z opiekunem samorządu.
3. Środki finansowe przechowywane są w sejfie wraz z zaprowadzonym zeszytem przychodów i rozchodów tych środków.
4. Piecze nad finansami sprawuje skarbnik.
5. Fundusz tworzony jest z:
 - dochodów uzyskanych z własnej działalności gospodarczej samorządu, np.: organizacji imprez kulturalnych, loterii, dyskotek, sprzedaży
 - środków pozyskanych od sponsorów.
6. Wykorzystywanie funduszu.

Z funduszu samorządu realizowane mogą być wydatki na:

 - zadania związane z realizacją planu SU
 - nagrody rzeczowe dla uczniów
 - dofinansowanie działalności: kulturalno-rozrywkowej, sportowej organizowanej przez szkołę przy współpracy SU
 - działalność finansowa SU objęta jest systemem wewnętrznej kontroli szkoły (opiekunowie, zarząd).
7. Na koniec roku szkolnego przewodniczący SU we współpracy ze skarbnikiem przedstawia rozliczenie z dochodów i wydatków finansowych za dany rok szkolny.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Opiekun Samorządu Uczniowskiego jest odpowiedzialny z ramienia rady pedagogicznej za całokształt działalności samorządu.
2. Wychowawcy klas są odpowiedzialni za całokształt działalności samorządów klasowych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do treści niniejszego regulaminu mogą być wprowadzone na wniosek:
 - Zarządu Samorządu Uczniowskiego
 - opiekuna samorządu
 - dyrektora
4. Samorząd Uczniowski – konferencja przedstawicieli samorządów klasowych oraz rada samorządu szkolnego wyrażają swoje stanowisko w formie uchwał.
5. Uchwały są podejmowane większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy uprawnionych.
6. Regulamin uchwalono na posiedzeniu Zarządu Samorządu Uczniowskiego i zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu